|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу от 13.12.2023 № 342 |

**Планы образовательных организаций по устранению недостатков,   
выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования**

**в Беляевском районе в 2023 году.**

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Беляевская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **входе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Пустобаева О.А., директор | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии) размещены на официальном сайте <https://sh-belyaevskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/> | 12.12.2023 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 г. | Пустобаева Ольга Александровна, директор |  |  |
| 3.2 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Создание специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г. | Пустобаева Ольга Александровна, директор |  |  |
| 3.3 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Обучение специалистов/заключение договоров на предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Пустобаева Ольга Александровна, директор |  |  |
| 3.4 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Предоставление услуги в дистанционном режиме или на дому, разработка документации и технической возможности | До 2026 г. | Пустобаева Ольга Александровна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Буртинская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1. **Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений | Размещение необходимой информации на сайте | До 29.12.2023 | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» | Информация размещена | 12.12.2023 |
| Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)\* | Обновление необходимой информации на сайте | До 29.12.2023 | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» | Информация размещена | 12.12.2023 |
| Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Размещение необходимой информации на сайте | До 29.12.2023 | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» | Информация размещена | 12.12.2023 |
| Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Размещение необходимой информации на сайте | До 29.12.2023 | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» | Информация размещена | 12.12.2023 |
| 1. **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Принятие мер по оборудованию выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов с учетом доступности для инвалидов: Оборудовать стоянку автотранспортных средств для инвалидов | До 2026 г | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» |  |  |
| Наличие сменных кресел-колясок | Принятие мер по закупке сменных кресел-колясок | До 2026 г | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» |  |  |
| Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» |  |  |
| Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Разработка программы по предоставлению услуги в дистанционном режиме или на дому | До 2026 г | Елеупова Ольга Ивановна, директор МБОУ «Буртинская СОШ» |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карагачская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **в ходе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки | Размещение информации | До 29.12.2023 г. | Исупов А. А., директор школы | Информация размещена | 12 декабря 2023 г |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Установка знака и разметки для автотранспортных средств инвалидов | До 2026 г. | Исупов А. А., директор школы |  |  |
| 4 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение кресел-колясок | До 2026 г. | Исупов А. А., директор школы |  |  |
| 5 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Переоборудование санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г. | Исупов А. А., директор школы |  |  |
| 6 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Исупов А. А., директор школы |  |  |
| 7 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы | До 2026 г. | Исупов А. А., директор школы |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурлыкская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1. **Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений | Размещение информации на сайте | До 29.12.2023 | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» | Информация размещена на сайте | 13.12.2023 |
| Информация об описании образовательных программ с приложением их копий | Размещение информации на сайте | До 29.12.2023 | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» | Информация размещена на сайте | 13.12.2023 |
| Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | Размещение информации на сайте | До 29.12.2023 | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» | Информация размещена на сайте | 13.12.2023 |
| Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Размещение информации на сайте | До 29.12.2023 | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» | Информация размещена на сайте | 13.12.2023 |
| Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки | Размещение информации на сайте | До 29.12.2023 | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» | Информация размещена на сайте | 13.12.2023 |
| 1. **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Принятие мер по оборудованию выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов с учетом доступности для инвалидов: Оборудовать стоянку автотранспортных средств для инвалидов | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |
| Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | Принятие мер по закупке адаптированных лифтов, поручней; Комплекс работ по расширению дверных проемов | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |
| Наличие сменных кресел-колясок | Принятие мер по закупке сменных кресел-колясок | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |
| Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |
| Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Принятие мер по оборудованию специальных санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |
| Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Разработка программы по предоставлению услуги в дистанционном режиме или на дому | До 2026 г | Сакенов Миржан Жаманбаевич, директор МБОУ «Бурлыкская СОШ» |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Днепровская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **входе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) | Создать раздел на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.2 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.3 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.4 | Информация об учредителе образовательной организации | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.5 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий, указанных положений | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.6 | Информация об учебных планах с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.7 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| 1.8 | Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц |  |  |  |  |  |
| 1.9 | Информации о количестве вакантных мест для приема профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) (перевода) по каждой образовательной программе | Разместить информацию на сайте | 20.12.2023 | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
|  | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование стоянок для автотранспортных средств инвалидов | До 2026 года | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
|  | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 года | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
|  | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование санитарно-гигиенических помещений | До 2026 года | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
|  | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 года | Терентьева Екатерина Викторовна, директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крючковская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **в ходе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Отсутствует информация о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере  образования, отчеты об исполнении таких предписаний (или сведения об отсутствии таких предписаний) | разместить на сайте школы информацию об отсутствии предписаний | декабрь 2023 г | директор  Митрофанова Ю.В | исполнено | 12 декабря 2023 г |
| 2 | Отсутствует информация о об учебных планах с приложением их копий | разместить на сайт школы информацию в сканированном виде | декабрь 2023 г | директор  Митрофанова Ю.В | исполнено | 12 декабря 2023 г |
| 3 | Отсутствует информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | разместить на сайт школы информацию в сканированном виде | декабрь 2023 г | директор  Митрофанова Ю.В | исполнено | 12 декабря 2023 г |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Входные группы не оборудованы пандусами или подъемными платформами | Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами | До 2026 г | директор  Митрофанова Ю.В |  |  |
| 2 | отсутствие сменных кресел-колясок | приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 г | директор  Митрофанова Ю.В |  |  |
| 3 | отсутствие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | устройство специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г | директор  Митрофанова Ю.В |  |  |
| 4 | отсутствие услуг инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг  сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026 г | директор  Митрофанова Ю.В |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **в ходе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Директор Иванько Т.А., заместитель директора по ИКТ Лысякова Е..А. | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.2 | Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Директор Иванько Т.А., заместитель директора по ИКТ Лысякова Е..А. | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.3 | Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылка на нее) | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Директор Иванько Т.А., заместитель директора по ИКТ Лысякова Е..А. | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.4. | Информация о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Директор Иванько Т.А., заместитель директора по ИКТ Лысякова Е..А. | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.5 | Информация о количестве вакантных мест для приема профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и 9или) юридических лиц 9перевода) по каждой образовательной программе. | Разместить информацию на сайте | До 15.12.2023 г. | Директор Иванько Т.А., заместитель директора по ИКТ Лысякова Е..А. | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг 100 %из 100% | | | | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудовать выделенные  стоянки для автотранспортных средств инвалидов | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| 3.2 | Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| 3.3 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок |
| 3.4 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| 3.5 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг  сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договоап на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг  сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| 3.6 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение  (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) | Пройти обучение (инструктирование) | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| 3.7 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Разработка документации и технической возможности по предоставлению услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026 г. | Директор школы Иванько Т.А. |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 98,05 % из 100% | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 98,54 %из 100% | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алабайтальская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Устав образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.2. | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с  приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.3 | Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере  образования, отчеты об исполнении таких предписаний (или сведения об отсутствии таких  предписаний) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.4 | Информация об описании образовательных программ с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.5 | Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе  образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.6 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 1.7 | Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 3.5 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| 3.6 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Разместить оборудование, дублирующее для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | До 01.09.2024 г. | Ахметзянов И.И., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Белогорская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **входе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Отсутствие сведений о структурных подразделениях, органах управления с приложением копий положений. | Размещение информации о структурных подразделениях, органах управления с приложением копий положений | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoy-organizatsiey/> | 12.12.2023 |
| 2 | Отсутствие информации о реализуемых уровнях образования | Размещение информации о | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 3 | Отсутствие информации о формах обучения | Размещение информации о формах обучения | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 4 | Отсутствие информации о нормативных сроках обучения | Размещение информации о нормативных сроках обучения | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 5 | Отсутствие информации об описании образовательных программ приложением их копий | Размещение информации об описании образовательных программ м приложением их копий | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  1. <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/50/Opisanie_NOO.pdf>  2. <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/50/Opisanie_OOO.pdf> | 12.12.2023 |
| 6 | Отсутствие информации о календарных учебных графиках с приложением их копий | Размещение информации о календарных учебных графиках с приложением их копий | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/50/kalendarnyy_grafik_na_2023_2024uch.g._0.pdf> | 12.12.2023 |
| 7 | Отсутствие информации о реализуемых образовательных программах, в том числе реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин()модулей, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой | Размещение информации о реализуемых образовательных программах, в том числе реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, практики), предусмотренных соответствующей образовательной программой | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 8 | Отсутствие информации об использовании при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Размещение информации об использовании при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 9 | Отсутствие информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджете РФ, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических или юридических лиц; о численности обучающихся, являющихся иностранными или международными организациями по вопросам образования и науки | Размещение информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджете РФ, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических или юридических лиц; о численности обучающихся, являющихся иностранными или международными организациями по вопросам образования и науки | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено   1. <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> 2. <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/mezhdunarodnoe-sotrudnichestvo/> | 12.12.2023 |
| 10 | Отсутствие информации о наименовании образовательной программы | Размещение информации о наименовании образовательной программы | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/obrazovanie-programmy/> | 12.12.2023 |
| 11 | Отсутствие информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Размещение информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 14.12.2023 | Кузнецова Е.Г., директор школы | Исполнено  <https://sh-belogorskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/> | 12.12.2023 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Наличии выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026 г. | Кузнецова Е.Г., директор школы |  |  |
| 2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 г. | Кузнецова Е.Г., директор школы |  |  |
| 3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудовать специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г. | Кузнецова Е.Г., директор школы |  |  |
| 4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху(слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху(слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Кузнецова Е.Г., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Буранчинская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **в ходе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Утегалиева Г.К.,директор |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Утегалиева Г.К.,директор |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Утегалиева Г.К.,директор |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Утегалиева Г.К.,директор |  |  |
| 3.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Утегалиева Г.К.,директор |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Донская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с  приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.2 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы |  |  |
| 3.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Еремеева Татьяна Николаевна, директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубенская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.2 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.3 | Информация об учебных планов с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.4 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.5 | Информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.6 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Глухова В.Н.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Глухова В.Н.,  директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Глухова В.Н.,  директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Глухова В.Н.,  директор школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Глухова В.Н.,  директор школы |  |  |
| 3.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Глухова В.Н.,  директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Жанаталапская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **входе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Информация об описании образовательных программ с приложением их копий | Размещение информации на сайте | До 31.12.2023 г. | Директор школы Дияров М.К. | Исполнено.  Размещено на сайте школы | 12.12.2023 г. |
| 2 | Информация об учебных планах с приложением их копий | Размещение информации на сайте | До 31.12.2023 г. | Директор школы Дияров М.К. | Исполнено.  Размещено на сайте школы | 12.12.2023 г. |
| 3 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Размещение информации на сайте | До 31.12.2023 г. | Директор школы Дияров М.К. | Исполнено.  Размещено на сайте школы | 12.12.2023 г. |
| 4 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ  электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Размещение информации на сайте | До 31.12.2023 г. | Директор школы Дияров М.К. | Исполнено.  Размещено на сайте школы | 12.12.2023 г. |
| 5 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по  итогам финансового года | Размещение информации на сайте | До 31.12.2023 г. | Директор школы Дияров М.К. | Исполнено.  Размещено на сайте школы | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| 2 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| 3 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Приобретение для инвалидов по слуху и зрению специального оборудования для звуковой и зрительной информации | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| 4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг  сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг  сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| 5 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение  (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) | Пройти обучение | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| 6 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Приобретение оборудования для работы в дистанционном режиме или на дому. Разработка документации. | До 2026 г. | Директор школы Дияров М.К. |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Херсоновская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Информация об описании образовательных программ с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.2. | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с  приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.3 | Информация об учебных планах с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.4 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.5 | Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализации адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.6 | Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе  образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.7 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.8 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.9 | Наименование образовательной программы | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.10 | Информация о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.11 | Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.12 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 1.13 | Информации о количестве вакантных мест для приема профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) (перевода) по каждой образовательной программе | Разместить информацию на сайте | До 20.12.2023 г. | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| 3.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Терентьева Е.В.,  и.о. директора школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Междуреченская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)" | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Сурдина С.А.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.2 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Сурдина С.А.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.3 | Информация об учебных планов с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Сурдина С.А.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.4 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Сурдина С.А.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.5 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Сурдина С.А.,  директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Сурдина С.А.,  директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Сурдина С.А.,  директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Сурдина С.А.,  директор школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Сурдина С.А.,  директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рождественская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **в ходе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации-98% | | | | | | |
| 1 | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 | Директор школы: Лысогор А.И | <https://sh-rozhdestvenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/50/Ustav_2016.pdf> | 12.12.2023 |
| 2 | ПФХД ОО утвержденный в установленном законодательством РФ порядке | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 | <https://sh-rozhdestvenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/> | 12.12.2023 |
| 3 | Информация о календарных учебных графиках с приложением копий | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 | <https://sh-rozhdestvenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/> |  |
| 4 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 |  | 12.12.2023 |
| 5 | Информация об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субьектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 | <https://sh-rozhdestvenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/> | 12.12.2023 |
| 6 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Разместить на официальном сайте школы | Декабрь 2023 | <https://sh-rozhdestvenskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/> | 12.12.2023 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг-100% | | | | | | |
| 2 | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов-82% | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026 года | Директор школы: Лысогор А.И |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 года |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | оборудовать санитарно-гигиенических помещений в организации | До 2026 года |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026 года |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации-100% | | | | | | |
| 4 | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг-97,04% | | | | | | |
| 5 | Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг | Проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг в школе. Развитие и усиление мотивации родителей к участию в жизни и развитии организации | Постоянно | Директор школы: Лысогор А.И |  |  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гирьяльская основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| 1.2 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов на территории | До 2026г | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Кузнецова В.Л., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старицкая основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Кулиш С.В., директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.2 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г. | Кулиш С.В., директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.3 | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г | Кулиш С.В., директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.4 | Информация о количестве вакантных мест для приема профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) (перевода) по каждой образовательной программе | Разместить информацию на сайте | До 29.12.2023 г | Кулиш С.В., директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| 1.5 | Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг | Разместить информацию на стенде | До 29.12.2023 г | Кулиш С.В., директор школы | Информация размещена | 12.12.2023 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Кулиш С.В., директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Кулиш С.В., директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Кулиш С.В., директор школы |  |  |
| 3.4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Кулиш С.В., директор школы |  |  |
| 3.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Кулиш С.В., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цветочная основная общеобразовательная школа» Оренбургской области Беляевского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том  числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена,  отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения  структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных  подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при  наличии)" | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.2. | Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с  приложением копий указанных положений (при их наличии) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.3 | Устав образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.4 | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.5 | Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере  образования, отчеты об исполнении таких предписаний (или сведения об отсутствии таких  предписаний) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.6 | Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе  образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.7 | Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.8 | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 1.9 | Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ  обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами | Разместить информацию на сайте | До 31.12.2023 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Отсутствуют респонденты, удовлетворенные условиями комфортности – 0% | Создание комфортных условий. Мониторинг удовлетворенности (анкеты, анонимные опросы) | 1 квартал 2024 г. | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами | Оборудовать входные группы пандусами или подъемными платформами | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.2 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Оборудование мест для стоянок автотранспортных мест для инвалидов | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.3 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.4 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.5 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.6 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение  (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) | Пройти обучение | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| 3.7 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Обеспечение услуг в дистанционном режиме или на дому | До 2026г | Сарбасова С.С., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
|  | Замечаний нет | - | - | - | - | - |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Дом детского творчества» Беляевского района Оренбургской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,**  **выявленные**  **в ходе независимой**  **оценки качества**  **условий оказания**  **услуг организацией** | **Наименование мероприятия**  **по устранению недостатков,**  **выявленных в ходе**  **независимой оценки**  **качества условий оказания**  **услуг организацией** | **Плановый срок**  **реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием**  **фамилии, имени,**  **отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **Реализованные меры**  **по устранению**  **выявленных**  **недостатков** | **Фактический срок**  **реализации** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» (сайт) | На сайте учреждения создать раздел «Часто задаваемые вопросы» | До 14.12.2023г. | Ерещенко Л.И., директор МБУ ДО «ДДТ» | На сайте учреждения создан раздел «Часто задаваемые вопросы» (ссылка <http://belddt.ucoz.ru/index/chasto_zadavaemye_voprosy/0-354> ) | 12.12.2023г. |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 года | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» |  |  |
| 2 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Оборудование учреждения  специально оборудованными санитарно -гигиеническими помещениями. | До 2026 года | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» |  |  |
| 3 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; | В травмоопасных местах (двери, габаритное оборудование) разместить неоновые светящиеся наклейки | До 14.12.2023г. | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» | В травмо -опасных местах (двери) размещены неоновые светящиеся наклейки ссылка <https://cloud.mail.ru/public/JcBG/1SgNHA2yr> | 12.12.2023г. |
| 4 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); | Заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика | До 2026 года | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» |  |  |
| 5 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации | Обучение работников учреждения для оказания помощи инвалидам | До 2026 года | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» |  |  |
| 6 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | На сайте учреждения разместить «Положение об использовании дистанционных образовательных технологий» | До 14.12.2023 года | Ерещенко Л.И.- директор МБУ ДО «ДДТ» | На сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» , размещено«Положение об использовании дистанционных образовательных технологий»  (ссылка  <http://belddt.ucoz.ru/index/obrazovanie/0-10>) | 12.12.2023г. |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1» с. Беляевка Беляевского района Оренбургской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия** | **Плановый срок** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **п/п** | **выявленные** | **по устранению недостатков,** | **реализации** | **исполнитель** | **Реализованные меры** | **Фактический срок** |
|  | **входе независимой** | **выявленных в ходе** | **мероприятия** | **(с указанием** | **по устранению** | **реализации** |
|  | **оценки качества** | **независимой оценки** |  | **фамилии, имени,** | **выявленных** |  |
|  | **условий оказания** | **качества условий оказания** |  | **отчества и** | **недостатков** |  |
|  | **услуг организацией** | **услуг организацией** |  | **должности)** |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Наличие и функционирование формы для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам. | Разместить форму на сайте | 14.12.2023г. | Тукушева А.И. – заведующий МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка | На сайте на главной странице сделали форму для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам. | 12.12.2023 г.  . |
| 2 | Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» | Создать раздел на сайте | 14.12.2023г. | Тукушева А.И. – заведующий МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка | На сайте на главной странице в МЕНЮ сделали вкладку с разделом «Часто задаваемые вопросы» | 12.12.2023 г. |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие сменных кресел-колясок | Приобретение сменных кресел-колясок | До 2026 г. | Тукушева А.И. – заведующий МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка |  |  |
| 3.2 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключение договора на предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | До 2026 г. | Пустобаева Ольга Александровна, директор |  |  |
| 3.3 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Предоставление услуги в дистанционном режиме или на дому, разработка документации и технической возможности | До 2026 г. | Тукушева А.И. – заведующий МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка |  |  |